

**ДОГОВОР**  
**об организации и проведении спортивного(ых) мероприятия(ий),**  
**включаемого(ых) в международный календарь UEM, № \_\_\_\_**

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общероссийская общественная организация «Мотоциклетная федерация России», именуемая в дальнейшем «Федерация», в лице исполнительного директора Хана С.А., действующего на основании доверенности от 18 января 2011 г. № 2, с одной стороны и «Мотоциклетная федерация» Краснодарского края, именуемая в дальнейшем «Технический организатор», в лице председателя исполнительного комитета Суслонова Б. П., действующего на основании доверенности от 2008 г., с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Определения, используемые в договоре**

1.1. Федерация (МФР) – Общероссийская общественная организация «Мотоциклетная федерация России», имеющая аккредитацию Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ, Международной мотоциклетной федерации (FIM) и Европейского мотоциклетного союза (UEM), и, соответственно, право на организацию и проведение чемпионатов, первенств, кубков Мира, Европы и России и других официальных спортивных соревнований по дисциплинам мотоциклетного спорта на территории Российской Федерации. МФР признана FIM и UEM как единственная организация, правомочная развивать мотоциклетный спорт на всей территории РФ, а также осуществлять с FIM и UEM расчеты, связанные с организацией и проведением международного(ых) спортивного(ых) мероприятия(ий).

В соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Правилами вида спорта «Мотоциклетный спорт», утвержденными приказом Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 28.12.2010 № 1434, Уставами, Спортивными кодексами и Правилами соревнований FIM и UEM, только МФР вправе объявлять и проводить на территории России чемпионаты, первенства, кубки Мира, Европы и России, иные международные и всероссийские спортивные мероприятия по мотоциклетному спорту.

1.2. Технический организатор - юридическое лицо, которое подает заявку на внесение спортивного(ых) мероприятия(ий) в ЕКП и международный календарь UEM, обеспечивает подготовку и содействует проведению спортивного(ых) мероприятия(ий) по мотоциклетному спорту.

1.3. Заявка Технического организатора – документ по разработанной МФР форме, содержащий предложение Технического организатора о включении спортивного(ых) мероприятия(ий) в соответствующий календарь спортивных мероприятий по мотоциклетному спорту и необходимую информацию о спортивном(ых) мероприятии(ях), представляемый в МФР не позднее 15 января года, предшествующего году проведения спортивного(ых) мероприятия(ий).

1.4. ЕКП – Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий по мотоциклетному спорту, документ, направляемый МФР в Министерство спорта, туризма и молодежной политики РФ на основании информации, представленной Техническими организаторами (заявок Технических организаторов). Спортивные мероприятия, включенные в ЕКП, приобретают статус официальных спортивных мероприятий.

Федерация: \_\_\_\_\_

Технический организатор: \_\_\_\_\_

1.5. Технические требования – нормы правил УЕМ, Положения о всероссийских соревнованиях, Правил вида спорта «Мотоциклетный спорт», Спортивного кодекса МФР, положения (регламента) о спортивном(ых) мероприятии(ях) и иных документов, утвержденных Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ и Федерацией, по вопросам требований к оснащению трассы (трека) и места проведения спортивного(ых) мероприятия(ий), спортивно-технологических условий проведения спортивного(ых) мероприятия(ий), надежности и устойчивости строительных конструкций и технических систем, соответствия установленным нормативам путей эвакуации зрителей, обеспечения взрывопожарной безопасности и иным техническим условиям подготовки спортивного(ых) мероприятия(ий) и обеспечения безопасности его(их) проведения.

1.6. Финансовые нормы МФР – документ, утвержденный Исполнительным комитетом МФР, в котором указаны суммы взносов и иных платежей для спортсменов, Технических организаторов и пр.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Предметом настоящего договора является взаимодействие сторон в сфере развития и популяризации мотоциклетного спорта, организации и проведения международного(ых) спортивного(ых) мероприятия(ий):

№ п/п	Наименование и статус спортивного(ых) мероприятия(ий), дисциплина мотоциклетного спорта	КЛАСС МОТОЦИКЛОВ	МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ СПОРТИВНОГО(ЫХ) МЕРОПРИЯТИЯ(ИЙ)	Дата проведения спортивного(ых) мероприятия(ий), включая дни приезда и отъезда
1	ЧЕМПИОНАТ ЕВРОПЫ ПО МОТОКРОССУ	EMX 85 EMX "OPEN"	РОССИЯ, КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ. ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН ФГОУ ВДЦ «ОРЛЁНОК»	07-12.04.2011 г

2.2. Стороны БУДУТ СТРОИТЬ СВОИ ОТНОШЕНИЯ НА ПРИНЦИПАХ КОНСТРУКТИВНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА И ПАРТНЕРСТВА, ВЗАИМНОГО УВАЖЕНИЯ ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ.

2.3. Во исполнение настоящего договора Стороны руководствуются Федеральным законом РФ от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», действующим законодательством РФ, а также правилами УЕМ, положениями, регламентами и правилами, утвержденными Министерством спорта, туризма и молодежной политики РФ и Федерацией.

2.4. МФР осуществляет организацию, проведение, общее руководство и контроль за подготовкой Техническим организатором спортивного(ых) мероприятия(ий).

2.5. Технический организатор осуществляет непосредственную подготовку и содействие проведению спортивного(ых) мероприятия(ий). При этом Технический организатор вправе привлекать третьих лиц для выполнения работ (оказания услуг) по подготовке и содействию в проведении спортивного(ых) мероприятия(ий), оставаясь ответственным перед МФР за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств третьими лицами.

## 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

### 3.1. ФЕДЕРАЦИЯ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1.1. Принять заявку Технического организатора и на основании содержащихся в ней сведений направить в УЕМ и Министерство спорта, туризма и молодежной политики РФ

Федерация: \_\_\_\_\_

Технический организатор: \_\_\_\_\_

предложения по включению спортивного(ых) мероприятия(ий) в международный календарь УЕМ и ЕКП соответственно.

3.1.2. Предоставить по письменному запросу Технического организатора нормативные материалы для проведения спортивного(ых) мероприятия(ий).

3.1.3. Совместно с Техническим организатором сформировать Организационный комитет спортивного(ых) мероприятия(ий).

3.1.4. Сформировать список представителей МФР в состав главной судейской коллегии на спортивное(ые) мероприятие(ия) и направить его в УЕМ для утверждения.

3.1.5. После оплаты Техническим организатором взносов, предусмотренных разделом 4 настоящего договора, перечислить их УЕМ в соответствии с правилами УЕМ.

3.1.6. Составить положение (РЕГЛАМЕНТ) СОРЕВНОВАНИЙ НА РУССКОМ ЯЗЫКЕ С УКАЗАНИЕМ СХЕМЫ ПРОВЕДЕНИЯ СПОРТИВНОГО(ЫХ) МЕРОПРИЯТИЯ(ИЙ) И ФИНАНСОВЫХ НОРМ ДЛЯ ДАННОГО(ЫХ) СПОРТИВНОГО(ЫХ) МЕРОПРИЯТИЯ(ИЙ).

3.1.7. Не позднее 2 месяцев до даты начала спортивного(ых) мероприятия(ий) составить дополнительное положение о спортивном(ых) мероприятии(ях) на английском языке, в котором по согласованию с Техническим организатором указать точное время проведения соревнования и состав судейской бригады, и отправить дополнительное положение в секретариат УЕМ для утверждения.

3.1.8. Направлять Техническому организатору списки судей, делегатов, представителей УЕМ и других национальных федераций по мере поступления данной информации из секретариата УЕМ и других национальных федераций.

3.1.9. Направлять Техническому организатору списки спортсменов с их стартовыми номерами, данные о приезде спортсменов (номера автомобилей, количество человек в спортивных делегациях) по мере поступления данной информации в МФР.

3.1.10. РАЗМЕСТИТЬ ИНФОРМАЦИЮ О СПОРТИВНОМ(ЫХ) МЕРОПРИЯТИИ(ЯХ) НА ИНТЕРНЕТ-САЙТЕ ФЕДЕРАЦИИ WWW.MFR.RU, ЕСЛИ СООТВЕТСТВУЮЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПРЕДСТАВЛЕНА ТЕХНИЧЕСКИМ ОРГАНИЗАТОРОМ ПО ФАКСУ: (495) 989-70-79 ИЛИ ПО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЕ: INFO@MFR.RU НЕ ПОЗДНЕЕ 1 (ОДНОГО) МЕСЯЦА ДО ДАТЫ НАЧАЛА СПОРТИВНОГО(ЫХ) МЕРОПРИЯТИЯ(ИЙ). ПРИ ЭТОМ ФЕДЕРАЦИЯ ОСТАВЛЯЕТ ЗА СОБОЙ ПРАВО РЕДАКТИРОВАТЬ ПОЛУЧЕННУЮ ИНФОРМАЦИЮ.

3.1.11. Предоставить Техническому организатору символику МФР, FIM, УЕМ, Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ, Олимпийского комитета России, спонсоров, партнеров и других организаций, определяемых МФР, в электронном виде, а в случае, когда это возможно, в печатном виде.

3.1.12. На основании представленных Техническим организатором сведений об иностранных гражданах, в т.ч. спортсменах, принимающих участие в спортивном(ых) мероприятии(ях), – паспортные данные, сроки въезда и выезда в РФ (с приложением копий иностранных паспортов) оказать содействие в получении данными иностранными гражданами приглашений в РФ и оформлении виз за плату, установленную дополнительным соглашением к настоящему договору.

3.1.13. Оказать Техническому организатору содействие в организации приезда официальных представителей УЕМ для инспектирования трассы (трека) и места проведения спортивного(ых) мероприятия(ий).

3.1.14. Учитывать результаты спортивного(ых) мероприятия(ий) и рассматривать в установленном порядке представления на присвоение спортивных разрядов и званий, рассматривать и ходатайствовать перед соответствующими организациями о присвоении спортсменам и тренерам спортивных званий и наград.

3.1.15. Оценить результаты выполнения Техническим организатором условий настоящего договора, подготовки трассы (трека) и места проведения спортивного(ых) мероприятия(ий) по

Федерация: \_\_\_\_\_

Технический организатор: \_\_\_\_\_

методике, разработанной МФР, и включить результаты оценки в рейтинговую таблицу, размещаемую на интернет-сайте Федерации [www.mfg.ru](http://www.mfg.ru).

### **3.2. Технический организатор принимает на себя следующие обязательства:**

3.2.1. Соблюдать положения Устава Федерации и решения руководящих органов Федерации, действовать в строгом соответствии с положениями, регламентами и правилами, утвержденными Федерацией.

3.2.2. В срок не позднее 15 января года, предшествующего году проведения спортивного(ых) мероприятия(ий), представить в МФР заявку на проведение спортивного(ых) мероприятия(ий) и внесение в ЕКП и международный календарь УЕМ информации о проводимом(ых) спортивном(ых) мероприятии(ях).

3.2.3. Обеспечить подготовку к проведению спортивного(ых) мероприятия(ий) в соответствии с правилами УЕМ, Положением о всероссийских соревнованиях, Правилами вида спорта «Мотоциклетный спорт», Спортивным кодексом МФР, положением (регламентом) о спортивном(ых) мероприятии(ях), иными документами, утвержденными Федерацией и Министерством спорта, туризма и молодежной политики РФ, и действующим законодательством РФ о проведении культурно-зрелищных, массовых и спортивных мероприятиях.

3.2.4. Совместно с Федерацией сформировать Организационный комитет спортивного(ых) мероприятия(ий).

3.2.5. Предоставить Федерации план подготовки к спортивному(ым) мероприятию(ям) и информировать МФР о ходе подготовки к проведению спортивного(ых) мероприятия(ий).

3.2.6. Производить своевременную уплату платежей в соответствии с условиями настоящего договора.

3.2.7. Принять на себя расходы, связанные с непосредственной подготовкой и проведением спортивного(ых) мероприятия(ий), включая материально-техническое, организационное, медицинское обеспечение и обеспечение безопасности проведения спортивного(ых) мероприятия(ий).

3.2.8. Осуществить согласование проведения спортивного(ых) мероприятия(ий) с заинтересованными органами государственной и муниципальной власти.

3.2.9. Создать необходимые условия для нахождения зрителей, спортсменов, судей, прессы, медицинского персонала, сотрудников правоохранительных и противопожарных органов, согласовать с МФР размещение точек питания и торговли.

3.2.10. Обеспечить спортивное(ые) мероприятие(ия) необходимым количеством обслуживающего персонала для обеспечения порядка и выполнения условий настоящего договора во время проведения спортивного(ых) мероприятия(ий).

3.2.11. Обеспечить содействие официальным представителям УЕМ и (или) Федерации во время инспектирования трассы (трека) и места проведения спортивного(ых) мероприятия(ий).

3.2.12. Предоставлять официальным представителям УЕМ и (или) Федерации, инспектирующим трассу (трек) и место проведения спортивного(ых) мероприятия(ий), необходимую документацию, включая правоустанавливающие документы, для подготовки заключения о соответствии трассы (трека) и места проведения спортивного(ых) мероприятия(ий) Техническим требованиям.

3.2.13. В случае выставления соответствующего счета УЕМ принять на себя расходы, связанные с инспектированием трассы (трека) и места проведения спортивного(ых) мероприятия(ий) или последующими инспектированиями представителями УЕМ, включая оплату их проживания, питания и проезда.

3.2.14. Организовать приезд, аккредитацию, проживание, питание и отъезд официальных лиц и участников спортивного(ых) мероприятия(ий), в том числе иностранных делегатов, участников и журналистов.

Федерация: \_\_\_\_\_

Технический организатор: \_\_\_\_\_

- 3.2.15. Обеспечить оплату расходов, связанных с проживанием, питанием и проездом официальных представителей Федерации во время проведения спортивного(ых) мероприятия(ий).
- 3.2.16. Провести официальную церемонию открытия и закрытия спортивного(ых) мероприятия(ий), организовать культурно-массовую программу в рамках спортивного(ых) мероприятия(ий).
- 3.2.17. Организовать работу пресс-центра и обеспечить проведение пресс-конференции (брифингов).
- 3.2.18. По согласованию с МФР и в соответствии с положением (регламентом) о спортивном(ых) мероприятии(ях) выполнить требования МФР к оформлению «подиума» для награждения спортсменов (проведения брифингов), размещению в месте проведения спортивного(ых) мероприятия(ий) логотипов и баннеров FIM, UEM, МФР, Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ, Олимпийского комитета России, иных коммерческих и некоммерческих организаций.
- 3.2.19. Организовать по согласованию с МФР фото и видеосъемку спортивного(ых) мероприятия(ий), освещение проведения спортивного(ых) мероприятия(ий) в СМИ с предоставлением отчета в Федерацию в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания спортивного(ых) мероприятия(ий) и отправить Федерации фото- и видеоматериалы в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания спортивного(ых) мероприятия(ий).
- 3.2.20. В течение 72 часов с момента окончания спортивного(ых) мероприятия(ий) отправить Федерации утвержденные результаты спортивного(ых) мероприятия(ий) по факсу: +7 (495) 989-70-79 или по электронной почте: info@mfr.ru.
- 3.2.21. Организовать и оборудовать рабочие места судей-счетчиков кругов, а также обеспечить возможность контроля правильности составления, ведения и регистрации протоколов спортивного(ых) мероприятия(ий).
- 3.2.22. Обеспечить условия для проведения допинг-контроля на спортивном(ых) мероприятии(ях).

### **3.3. Федерация имеет право:**

- 3.3.1. Контролировать подготовку к проведению спортивного(ых) мероприятия(ий).
- 3.3.2. Требовать от Технического организатора предоставления оперативной информации, связанной с подготовкой к проведению спортивного(ых) мероприятия(ий).
- 3.3.3. Привлечь спонсорские средства и заключить со спонсорами спонсорские договоры от лица организатора мероприятия.
- 3.3.4. Передать (делегировать) свои права и обязанности по настоящему договору третьему лицу в установленном законом порядке.
- 3.3.5. Направлять представителей Федерации для инспектирования трассы (трека) и места проведения спортивного(ых) мероприятия(ий), проверки надлежащего технического состояния места проведения мероприятия(ий) и оценки соблюдения условий настоящего договора при проведении спортивного(ых) мероприятия(ий).
- 3.3.6. Требовать от Технического организатора возмещения ущерба, в том числе и немущественного, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему договору, в том числе неисполнения или ненадлежащего выполнения работ (оказания услуг) по подготовке и содействию в проведении спортивного(ых) мероприятия(ий) третьими лицами, привлекаемыми Техническим организатором.
- 3.3.7. Совместно с Техническим организатором проводить работу по обучению и повышению квалификации инструкторов, тренеров и судей.

### **3.4. Технический организатор имеет право:**

- 3.4.1. Обращаться к Федерации за методической помощью при подготовке к проведению спортивного(ых) мероприятия(ий).

Федерация: \_\_\_\_\_

Технический организатор: \_\_\_\_\_

3.4.2. Организовать продажу билетов и размещать во время проведения спортивного(ых) мероприятия(ий) рекламу товаров, работ и услуг в количестве и местах, согласованных с Федерацией.

3.4.3. Привлечь спонсорские средства и заключить со спонсорами спонсорские договоры.

#### **4. Стоимость и порядок расчетов**

4.1. В соответствии с финансовыми правилами UEM и Финансовыми нормами МФР Технический организатор согласно выставленным МФР счетам оплачивает:

- регистрационный взнос в размере \_\_\_\_\_ евро в рублевом эквиваленте на день выставления счета;

- прочие отчисления, предусмотренные финансовыми нормами UEM;

- взносы за инспектирование трассы (трека) и места проведения спортивного(ых) мероприятия(ий) представителями UEM в случае выставления соответствующего счета UEM;

- взносы, связанные с оформлением виз иностранным гражданам, размер которых определяется дополнительным соглашением к настоящему договору;

- налоги и сборы, в том числе НДС в размере 18%, подлежащие уплате МФР как налоговым агентом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- затраты по конвертации российской валюты в валюту, установленную UEM. В случае возникновения положительной курсовой разницы на момент перечисления средств в UEM, Федерация выставляет дополнительный счет Техническому организатору на оплату указанной курсовой разницы. В случае возникновения отрицательной курсовой разницы на момент перечисления средств в UEM, Федерация возвращает данную разницу на расчетный счет Технического организатора. Технический организатор возмещает также комиссию банка за конвертацию и перевод денежных средств в UEM;

- вознаграждение МФР в размере 30% от суммы, подлежащей перечислению в UEM.

4.2. После проведения спортивного(ых) мероприятия(ий) стороны оформляют окончательную выверку расчетов.

4.3. Технический организатор обязан произвести оплату соответствующих платежей не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней с даты выставления счета.

4.4. Днем уплаты платежей по данному договору считается день зачисления денежных средств на расчетный счёт Федерации.

4.5. В случае неуплаты платежей в установленный срок, МФР вправе начислить пеню в размере 1 % от суммы неуплаченного платежа за каждый календарный день просрочки, но не более суммы неуплаченного платежа.

#### **5. Срок действия договора и условия его расторжения**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

5.2. Настоящий договор расторгается независимо от воли Сторон в случае невключения спортивного(ых) мероприятия(ий) в международный календарь UEM по решению UEM. При этом расходы, связанные с исполнением настоящего договора, Стороны несут самостоятельно.

5.3. Договор может быть расторгнут по обоюдному соглашению Сторон или одной Стороной, при условии уведомления другой Стороны о таких намерениях не менее, чем за два месяца.

5.4. В случае отказа от подготовки к проведению спортивного(ых) мероприятия(ий) Технический организатор незамедлительно информирует об этом МФР в письменном виде, а также по факсу: +7 (495) 989-70-79 и электронной почте: info@mfr.ru, для направления соответствующей информации в UEM.

Федерация: \_\_\_\_\_

Технический организатор: \_\_\_\_\_

## **6. Ответственность сторон**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору в соответствии с действующим законодательством РФ и иными нормативными актами.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору, в том числе неисполнение или ненадлежащее выполнение работ (оказание услуг) по подготовке и содействию в проведении спортивного(ых) мероприятия(ий) третьими лицами, привлекаемыми Техническим организатором, последний возмещает Федерации ущерб, в том числе и неимущественный, связанный с таким неисполнением.

6.3. Технический организатор в случае отказа от подготовки к проведению спортивного(ых) мероприятия(ий) уплачивает следующие штрафные санкции:

- в случае, если отказ поступает в период с 15 октября по 15 декабря года, предшествующего году проведения спортивного(ых) мероприятия(ий), штраф составляет 50% от суммы регистрационного взноса.

- в случае, если отказ поступает после 15 декабря года, предшествующего году проведения спортивного(ых) мероприятия(ий), то штраф составляет 200% от суммы регистрационного взноса.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору вызвано форс-мажорными обстоятельствами (включая принятие нормативных актов государственными органами власти), иными обстоятельствами, не зависящими от воли Сторон.

6.5. Технический организатор несет в полном объеме ответственность за вред, причиненный участникам спортивного(ых) мероприятия(ий) и (или) третьим лицам и возникший в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязанностей по настоящему договору, в том числе в связи с неисполнением или ненадлежащим выполнением работ (оказанием услуг) по подготовке и содействию в проведении спортивного(ых) мероприятия(ий) третьими лицами, привлекаемыми Техническим организатором.

## **7. Условие конфиденциальности**

7.1. Вся информация, касающаяся исполнения настоящего договора и предоставленная Сторонами друг другу, включая положения настоящего договора, является конфиденциальной. Данная информация не подлежит разглашению третьим лицам, как во время действия настоящего договора, так и в течение 3 (трех) лет после его прекращения, за исключением государственных органов, обладающих правом затребовать такую информацию, и привлеченных Сторонами спонсоров.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящий договор может быть изменен и/или дополнен Сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Дата проведения и статус спортивного(ых) мероприятия(ий) могут быть изменены по решению УЕМ, при этом иные условия настоящего договора остаются неизменными, и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

Федерация: \_\_\_\_\_

Технический организатор: \_\_\_\_\_

8.4. Если в ходе исполнения настоящего договора у сторон возникнут споры и взаимные претензии, Стороны обязуются решать их путем переговоров. В случае недостижения соглашения, споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

8.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Настоящий договор заключен в двух экземплярах – по одному для каждой из Сторон, при этом оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

## 9. Адреса и реквизиты сторон

### Федерация:

Общероссийская общественная организация "Мотоциклетная федерация России".  
ИНН 7735041736, КПП 773501001,  
ОГРН 1037 7001 419 62.  
Местонахождение: 123489, г. Москва, Зеленоград, Сосновая аллея, д. 4, стр. 2, ЦАМК. Почтовый адрес: 125430, г. Москва, ул. Митинская, д. 30, стр. 6.  
Телефон +7 495989 70 78, факс: +7 495 989 70 79, e-mail: info@mfr.ru.  
Банковские реквизиты: р/с 4070 3810 3000 5000 1547 в ОАО «МИнБ» г. Москва, Зеленоградский филиал, к/с 3010 1810 3000 0000 0600, БИК 044525600.

Исполнительный директор

\_\_\_\_\_/Хан С.А./

### Технический организатор:

Региональная общественная организация «Мотоциклетная федерация» Краснодарского края.  
ИНН 2310133036 КПП 231001001  
ОГРН 1082300002278  
Местонахождение: 350079, Краснодарский край, г.Краснодар, улица Красная, 60, офис 205, тел./факс 8(861) 251-17-07; e-mail: moto@mfk-ug.ru  
Банковские реквизиты:  
р/с 4070 3810 8015 5006 2806  
в филиале № 2351 ВТБ 24 (ЗАО) в г. Краснодаре  
БИК 040349585 к/с 30101810900000000585  
в ГРКЦ ГУ Банка России по Краснодарскому краю г. Краснодар

Председатель  
исполкома МФКК

\_\_\_\_\_/Б.П.Суслонов

Федерация: \_\_\_\_\_

Технический организатор: \_\_\_\_\_